

Zápis z výboru konaného dne 5. 2. 2019

Přítomni: Hynek Kalvoda, Tereza Ševčíková, Lenka Bicanová, Petra Skuhrová,

Omluveni: Daniela Hlavatá, Karel Křivánek, Hedvika Stuchlíková

Výbor je usnášeníschopný.

Program výboru byl odsouhlasen všemi přítomnými členy.

1) Kontrola plnění úkolů

- Všechny úkoly byly splněny
- Finální podoba směrnice byla zaslána všem členům výboru k odsouhlasení
- T. Ševčíková vybrala termín setkání pracovní skupiny 1.2.2019- informace o setkání byla zaslána všem členům pracovní skupiny

- Ekonomická situace AOP

- Nejsou evidovány žádné pohledávky- všechny vystavené faktury jsou proplaceny
- Příprava účetní závěrky a podkladů pro Valnou hromadu AOP
- Ke konci ledna 2019 proběhlo vyúčtování projektů (MPO, MMR, MPSV, ČSOB, MHMP)
- Příprava podkladů k závěrečným monitorovacím zprávám projektů Sladit práci a rodinu dá práci a Společně pro Prahu 7
- Poplatky za informační zdroje budou poradnám fakturovány až v 2.Q.2019

2) Aktualizace směrnice č. 17- Základní parametry poradenství

- Nová směrnice byla odsouhlasena všemi přítomnými členy výboru a bude vložena na web AOP
- Účinnost směrnice je od 5.2.2019

3) Metodika AOP – aktualizace

- Pracovní skupina se sešla 1.2.2019- zápis z této schůzky bude jednotlivým členům skupiny zaslán
- Proběhla diskuze a bylo stanoveno, co jde třeba zrevidovat (přeformulování cílů, vyčlenění poradenského procesu, zjednodušení Eganova modelu, atd.)
- Je důležité dát větší důraz na širší statistické výstupy za účelem lepšího prokazování potřebnosti a kvality občanských poraden veřejné správě a jiným donorům→ potřeba nastavení dalších povinných položek v eQuipu→nutné vyjádřit přínos občanské poradny číselně a definovat úroveň každé poradny
- Některé kraje už požadují karty služeb, kde je potřeba jednotlivé úrovně poradenství také definovat

- Další schůze pracovní skupiny je stanovena na 29.3.2019
- p. Skuhrová navrhuje zahrnout komplexnost i do metodiky kontroly poraden

4) Projektové a grantové aktivity, Fundraising

- AOP vyvíjí snahy za účelem získání jiného donora místo ČSOB- probíhají schůzky zástupců AOP s některými nadacemi a některými firmami
- AOP obdržela od ČSOB na rok 2019 částku 500 000 Kč, která bude použita na částečné pokrytí provozních nákladů
- Oslovovány budou i další firmy pomoci tváře AOP, paní Veroniky Arichtevy
- V současné době probíhá realizace projektů: Občanské vzdělávání, Společně pro Prahu 7, Podpora zaměstnanosti žen s onkologickým onemocněním,
- Byla podána žádost k dotačnímu řízení na MPO (projekt: Spotřebitelské poradenství), MPSV (projekt: Poradenství a podpora seniorů v oblasti ochrany jejich lidských práv) a MMR (projekt: Zvyšování odborné kvalifikace poradců a podpora občanského poradenství s důrazem na problematiku bydlení)- čeká se na výsledky
- Jednání s radní MHMP- projekt Občanské poradenství
- Jednání s náměstkem Libereckého kraje Mgr. Pavlem Svobodou ohledně finanční podpory určitých aktivit
- V únoru se bude komunikovat ohledně projektového záměru k Nadaci ČEZu (energetické poradenství)
- K 22.2.2019 se bude odevzdávat závěrečná zpráva k projektu Společně pro Prahu 7 a k 15.3.2019 závěrečná zpráva k projektu Sladit práci a rodinu dá práci- nejsi na to sama

5) Různé

- Valná hromada se bude konat 26.3.2019 v Brně- všechny materiály budou spolu s pozvánkou zaslány do poraden měsíc před konáním
- Školení ID se bude konat 8.-10.4.2019 v Praze- výbor pošle návrh, jaká témata je nutné do programu zařadit, dále budou osloveny i poradny, aby se vyjádřily, která témata požadují
- Návrh zařadit do školení ID téma: Novela insolvenčního zákona z pohledu soudců- bude oslovena JUDr. Jolana Maršíková, která působí na Krajském soudu v Hradci Králové

Výbor ukládá

- Zveřejnit na webu AOP aktualizovanou směrnici č.17 (A. Kuželová)
- Zaslat pracovní skupině zápis z minulého setkání včetně dalšího termínu setkání (T. Ševčíková)
- Zaslat návrh témat ke školení ID (všichni členové výboru)

Příští zasedání: 26. března 2019 na Valné hromadě AOP

Zapsala: Andrea Kuželová

Schválil: Hynek Kalvoda